

*Примерная форма
бизнес плана для индивидуальных предпринимателей, самозанятых
и желающих организовать личное подсобное хозяйство
с привлечением средств, государственной социальной помощи
на основании социального контракта*

Титульный лист

Бизнес-план

(наименование проекта, бизнеса)

Инициатор проекта: *Фамилия Имя Отчество*

Адрес места регистрации: _____

Адрес места фактического проживания: _____

Контактный телефон: _____

Адрес электронной почты: _____

г. Кострома 202__ год.

Содержание

1. Резюме проекта
2. Производственный план
 - 2.1. Описание производственного процесса
 - 2.2. Производственный план
3. Маркетинговый план
 - 3.1. Виды и характеристика производимых (реализуемых) товаров (работ, услуг)
 - 3.2. Организация сбыта товаров (работ, услуг) и позиционирование их на рынке
4. Организационный план
5. Финансовый план
 - 5.1. Расчет затрат и калькуляция себестоимости
 - 5.2. Расчет прогнозных финансовых результатов
6. Оценка рисков

1. Резюме проекта

Вид деятельности по ОКВЭД (код и наименование)	<i>Например:</i> 14.19.21. -Производство одежды и аксессуаров одежды для детей младшего возраста из текстильных материалов, кроме трикотажных или вязаных
Суть проекта	<i>Например:</i> Открытие швейной мастерской по пошиву детской одежды
ИНН	000000000000
Адрес места реализации проекта	<i>Например:</i> Солнечная область, Радостный район, ул. Весёлая, д. 2
Статус помещения (в собственности, планируется аренда, передано в безвозмездное пользование и т. д.)	<i>Например:</i> Имеется договоренность с собственником помещения об аренде на 12 месяцев, начиная с марта 2022 года <i>ИЛИ</i> Помещение предоставлено мне в бессрочное безвозмездное пользование родственником <i>ИЛИ</i> Ведется поиск помещения, соответствующего установленным требованиям
Организационно-правовая форма бизнеса (укажите в какие сроки планируется регистрация в качестве ИП/самозанятого, если уже зарегистрирован, то с какого времени, какой установлен налоговый режим и какой вид деятельности осуществляете)	<i>Например:</i> Индивидуальный предприниматель (УСН доходы) с 12.02.2022 г., ОКВЭД 96.02, вид деятельности: Предоставление услуг парикмахерскими и салонами красоты <i>ИЛИ</i> Планирую регистрацию в качестве самозанятого в срок до 25 апреля 2022 г.
Планируемый к применению налоговый режим	<i>Например,</i> <i>подходит как для ИП, так и для самозанятых:</i> Налог на профессиональный доход <i>ИЛИ подходит только для ИП (на выбор):</i> Общая система налогообложения Упрощенная система налогообложения (доходы) Упрощенная система налогообложения (доходы минус расходы) Патентная система налогообложения
Цель реализации проекта	Бизнес-план разработан для заключения социального контракта для получения государственной социальной помощи
Наличие собственных ресурсов для реализации проекта в выбранной сфере (помещение, инструменты, оборудование, материалы)	<i>Например:</i> В собственности имеется бытовая швейная машинка «Чайка» 1984 г. выпуска, портновские ножницы, портновская линейка, ткань - ситец, ширина 1,2 м, длина 11 м <i>ИЛИ</i> Начинаю бизнес с нуля, собственных ресурсов не имею
Общая стоимость проекта (в том числе средства по социальному контракту, собственные средства,	<i>Например:</i> 380 000 руб., в том числе: 350 000 руб. - средства, планируемые к получению на основании заключения социального контракта

заемные средства. Для заемных средств укажите кредитную организацию и условия предоставления займа)	10 000 руб. - собственные средства 20 000 руб. - заемные средства (беспроцентный займ у частного лица, возврат суммы долга с 6 по 12 месяцев равными долями согласно договору)
Срок окупаемости проекта (общая стоимость проекта)/среднее значение чистой прибыли в месяц)	<i>Например:</i> 7 месяцев
Доходы за год	<i>Сюда вносятся данные из таблицы «Прогноз доходов и расходов» по строке ИТОГО</i>
Чистая прибыль за год	<i>Сюда вносятся данные из таблицы «Прогноз доходов и расходов» по строке ИТОГО</i>
Среднедушевой доход семьи: 1) за три месяца, предшествующие месяцу заключения социального контракта 2) по итогам выполнения бизнес-плана	<i>Впишите сюда сведения из последнего листа расчетных таблиц к бизнес-плану, который называется СДД</i>
Специальное образование в сфере реализации проекта (наименование организации, специальность, год окончания) и (или) основное профессиональное образование (наименование организации, специальность, год окончания)	<i>Например:</i> В 2007 году окончила Колледж бытового обслуживания по специальности «портной». <i>ИЛИ</i> Специального образования в сфере реализации проекта не имею. Окончила Костромской государственный педагогический институт в 1991 г. по специальности «производственное обучение» <i>ИЛИ</i> Окончила 11 классов средней школы, профессионального образования не имею.
Сведения о прохождении обучения, переобучения, повышения квалификации в сфере реализации проекта (наименование обучающей организации, год прохождения обучения, специальность (профессия) по которой проходили обучение, наименование документа, полученного по итогам обучения (диплом, свидетельство)	<i>Например:</i> 2008 году прошла переобучение по профессии «закройщик» в Многопрофильном образовательном центре «Феникс» <i>ИЛИ</i> Обучение, переобучение, повышение квалификации в сфере реализации проекта не проходила <i>ВНИМАНИЕ! В эту графу В ПЕРВУЮ ОЧЕРЕДЬ вносятся данные именно о прохождении обучения, переобучения, повышения квалификации с получением документа государственного или установленного образца!</i> <i>Сведения о краткосрочных курсах, мастер-классах и т.д. в организациях не имеющих лицензии на образовательную деятельность, не обязательны для внесения в эту строку</i>
Опыт работы в сфере осуществления бизнес-проекта (наименование организации, должность и период работы)	<i>Например:</i> С 2010 по 2016 год - опыт работы швеей (наемный работник) в производственном объединении «Спутник» <i>ИЛИ</i> Опыта работы не имею.

2. Производственный план

2.1. Описание производственного процесса.

Опишите кратко:

- технологии производства и (или) процессов, на которых будет строиться бизнес;
- нормативные документы, которые устанавливают требования к помещению, техническим средствам, инструментам, материалам в Вашей сфере деятельности.
- **кратко** основные требования к помещению, в котором будет организован бизнес (освещение, отопление, канализация, вентиляция и др.)
- **кратко** основные требования к оборудованию технике, сырью которые будут использоваться при организации бизнеса.
-

2.2. Производственный план

Укажите:

- адрес помещения соответствует ли помещению, которое Вы планируете для ведения бизнеса, требованиям, установленным нормативными документами для Вашего вида бизнеса. Если не соответствуют, то укажите, что необходимо предпринять, чтобы привести помещение в требуемое состояние? Укажите ориентировочно сумму затрат.

Если Вы пока не определились с точным адресом помещения, то укажите, в каком районе территориально Вы планируете разместить бизнес, помещение с какими характеристиками (площадь, водопровод, канализация, отопление и т.д.) Вы подыскиваете, ориентировочная сумма аренды подобного помещения в выбранном Вами районе.

Опишите кратко:

- месторасположение бизнеса (близость к клиентам, поставщикам сырья, транспортная доступность, доступность рабочей силы, и т.д.);
- как будет производиться выбор поставщиков оборудования, сырья, материалов и прочего, необходимого для запуска бизнеса. Назовите наименования поставщиков, поясните, почему Вы выбрали именно их (цена, качество, положительные отзывы коллег, личный опыт и т.д.).

Укажите:

- уже имеющиеся у Вас активы (имущество, находящееся в Вашей собственности), которые планируете использовать при реализации бизнес-проекта (при наличии), кратко поясните, почему Ваши активы не позволяют Вам реализовать свою бизнес-идею;

- затраты на необходимые для открытия бизнеса основные средства и материально-производственные затраты в виде таблицы:

Таблица 1.

Информация по затратам на основные средства, материально производственные запасы и иные расходы

№ п/п	Наименование затрат	Цена за единиц у, руб.	Количество , ед.	Сумма, руб. (собственные средства)	Сумма, руб. (денежная выплата по соц. контракту)
1	Основные средства				
1.1					
1.2					
.....					

2	Материально-производственные запасы				
2.1					
2.2					
...					
3	Подготовка и оформление разрешительной документации, приобретение программного обеспечения и приобретение носителей электронной подписи				<i>Не более 10%, максимально 35 000 руб.</i>
3.1					
3.2					
....					
4	Продвижение продукции (товаров, работ, услуг)				<i>Не более 5%, максимально 17 500 руб.</i>
4.1					
4.2					
...					
5	Аренда помещения	<i>Здесь указывается стоимость аренды в месяц</i>	<i>Здесь указывается количество месяцев аренды, которые Вы планируете оплатить за счет средств соц.контракта</i>	X	<i>Не более 15%, максимально 52 500 руб.</i>
	ВСЕГО				<i>Не более 350 000,00</i>
	Обучение <i>(в скобках укажите: - наименование обучающей организации, - номер лицензии на образовательную деятельность, - наименование обучающего курса и (или) специальности, по которой планируется пройти обучение, - количество часов обучения, - общую стоимость обучения).</i>	X	X		<i>не более 30 000,00</i>
	ИТОГО	X	X		

В первом столбе после наименования затрат **кратко** укажите **основные** технические характеристики приобретаемого оборудования, техники, инструментов.

ВНИМАНИЕ! Для выполнения расчетов пользуйтесь **Приложением к бизнес-плану** (в виде файла Excel), которое содержит шаблоны таблиц с готовыми формулами.

Обратите внимание, что **таблица 1** выполнена на отдельном листе этого

файла.

При расчетах следует учитывать следующее:

1) денежная выплата по социальному контракту составляет не более 350 000 рублей.

2) В соответствии с Порядком предоставления гос.помощи на основании соц.контракта Вы можете в случае необходимости потратить эти средства:

- на приобретение основных средств, материально-производственных запасов;
- при необходимости на оплату расходов по аренде помещения - не более 15% назначаемой выплаты, максимально - 52 500 руб.;

- при необходимости на оплату расходов, связанных с подготовкой и оформлением разрешительной документации, необходимой для осуществления предпринимательской деятельности, с приобретением программного обеспечения и (или) неисключительных прав на программное обеспечение, а также с приобретением носителей электронной подписи - не более 10% назначаемой выплаты;

- при необходимости на оплату расходов на размещение и (или) продвижение продукции (товаров, работ, услуг) на торговых площадках (сайтах), функционирующих в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, а также в сервисах размещения объявлений и социальных сетях - не более 5 процентов назначаемой выплаты.

3) **Дополнительно** к денежной выплате по соц. контракту (350 000 руб.) допускается включать расходы на обучение (переобучение, повышение квалификации в сфере реализации проекта) в размере не более 30 000 руб. Эти деньги **возмещаются**, то есть Вы сначала тратите свои средства на обучение, приносите в соц.защиту подтверждающие документы и они возвращают Вам деньги. **ВАЖНО!** обучающая организация **должна иметь лицензию** на образовательную деятельность. Тема обучения должна непосредственно относиться к тем услугам, которые планируете оказывать.

3. Маркетинговый план.

3.1. Виды и характеристика производимых (реализуемых) товаров (работ, услуг)

Опишите кратко:

- какую продукцию (товары, работы, услуги) Вы предлагаете покупателям (качество, ценовая категория, упаковка, сроки и условия поставки, эксплуатации и т.д.);
- ситуацию на рынке для данной продукции (товара или услуги): является ли спрос растущим, стабильным, или падающим.

Укажите:

- кто Ваши основные конкуренты на рынке и какие цены они устанавливают на подобные товары и услуги;

- какие характеристики делают Ваш товар (услугу) отличающейся от конкурентов;

Планируемые цены на товары (работы, услуги) и объемы их продаж ежемесячно представьте в виде таблицы 2 Приложения к настоящему бизнес-плану.

ВНИМАНИЕ! Для выполнения расчетов **пользуйтесь Приложением к бизнес-плану** (в виде файла Excel), **которое содержит шаблоны таблиц с готовыми формулами. НЕ ТРЕБУЕТСЯ** переносить из Приложения в текст бизнес-плана **вертикальные ежемесячные таблицы!**

При установлении цены рекомендуется проанализировать уровень расходов на производство 1 ед. продукта, сколько готовы заплатить потребители и какие цены у конкурентов.

ВНИМАНИЕ! Для выполнения расчетов **пользуйтесь шаблонами таблиц с**

готовыми формулами, которые прилагаются к бизнес-плану в виде файла Excel.

3.2. Организация сбыта товаров (работ, услуг) и продвижение их на рынке

Опишите кратко:

- «портрет клиента»: каким целевым группам покупателей Вы планируете продавать свои товары, услуги (возраст, пол, социальное положение, уровень доходов и т.д.);

- где (в каком районе) живут Ваши будущие клиенты (покупатели), каковы географические пределы сбыта товаров (работ, услуг) (микрорайон, город, за пределами области и т.д.);

- как будет реализовываться продукция (продажа конечному потребителю, предприятиям оптовой или розничной торговли) и почему выбран именно этот способ;

- какие методы стимулирования продаж (скидки, акции, др.) и рекламы (странички в социальных сетях, листовки, объявления на «Авито». «сарафанное радио», и т. д.) Вы планируете? Укажите примерный объем затрат, который планируете направлять на рекламу и продвижение (например: в среднем в месяц и за год ИЛИ например: стартовые затраты +в среднем в месяц и за год). Не забудьте учесть эти расходы в разделе «5. Финансовый план» в таблице косвенных затрат.

4. Организационный план

Укажите:

- какие разрешительные документы необходимы для начала бизнеса (лицензия на данный вид деятельности, обязательная маркировка товара, разрешение на торговлю, сертификат соответствия, гигиеническое заключение, согласования инспекций и т.д.), ориентировочный размер затрат на их получение. Если разрешительных документов не требуется – укажите это;

- иные документы, необходимые для запуска бизнеса (договор аренды, договор на вывоз ТБО, договор на уборку помещений, медицинские книжки для себя и (или) для сотрудников, документы, подтверждающие квалификацию и т.д.);

- как Вы планируете оформлять приобретение оборудования и материалов у поставщиков (чеки, товарные чеки, договоры и т. д.);

- как Вы планируете оформлять сделки с потребителями,

- как Вы планируете оформлять трудовые отношения (если планируется привлечение наемных работников);

При необходимости рассчитайте требуемое количество персонала для начала реализации бизнеса ежемесячно представьте в виде таблицы 3 Приложения к настоящему бизнес-плану.

ВНИМАНИЕ! Для выполнения расчетов ***пользуйтесь Приложением к бизнес-плану (в виде файла Excel), которое содержит шаблоны таблиц с готовыми формулами. НЕ ТРЕБУЕТСЯ*** переносить из Приложения в текст бизнес-плана вертикальные ежемесячные таблицы!

Календарный план

5. Финансовый план

5.1. Расчет затрат и калькуляция себестоимости

Укажите КРАТКО из чего будут складываться прямые материальные затраты на производство товаров(выполнение работ, оказание услуг) - стоимость сырья и материалов, покупных полуфабрикатов и комплектующих, работ и услуг сторонних организаций, др.)

Расчет прямых материальных затрат на единицу продукта, работы или услуги представьте в виде таблицы 4 Приложения.

ВНИМАНИЕ! Для выполнения расчетов ***пользуйтесь Приложением к бизнес-***

плану (в виде файла Excel), которое содержит шаблоны таблиц с готовыми формулами.

Наименование и количество продуктов (работ, услуг) в этой таблице должны точно совпадать с данными таблицы 2

Наименования, объем упаковки и цена расходных материалов в этой таблице должны точно совпадать с данными раздела 2 таблицы 1

Таблица 4.

Расчет прямых материальных затрат на услугу

№ п/п	Наименование затрат	Покупная стоимость за упаковку., руб.	Объем упаковки, мл./ г./ шт./см.	Норма расхода* на 1 ед. услуги мл./ г./ шт./см.	Сумма, руб.
1	Продукт/услуга				
				
				
				
2	Продукт/услуга				
				
				
				
.....	Продукт/услуга				
				
				
				

*Норма расхода – это количество материала, которое расходуется на 1 ед. продукта/услуги

Представьте расчеты объемов прямых затрат ежемесячно в виде таблицы 5 Приложения к настоящему бизнес-плану.

ВНИМАНИЕ! Для выполнения расчетов *пользуйтесь Приложением к бизнес-плану (в виде файла Excel), которое содержит шаблоны таблиц с готовыми формулами. НЕ ТРЕБУЕТСЯ* переносить из Приложения в текст бизнес-плана вертикальные ежемесячные таблицы!

Укажите **КРАТКО** виды косвенных затрат, которые Вы будете нести при осуществлении деятельности (то есть не имеющие прямого отношения к себестоимости продукта или услуги, например, транспортные расходы, коммунальные расходы, аренда помещения или имущества, административные и торговые расходы, расходы на продвижение и рекламу и т.д.).

Расчет объема косвенных затрат представьте в виде таблицы 6 Приложения к настоящему бизнес-плану.

ВНИМАНИЕ! Для выполнения расчетов *пользуйтесь Приложением к бизнес-плану (в виде файла Excel), которое содержит шаблоны таблиц с готовыми формулами. НЕ ТРЕБУЕТСЯ* переносить из Приложения в текст бизнес-плана вертикальные ежемесячные таблицы!

Рассчитайте общие ежемесячные расходы, учитывая прямые и косвенные

затраты.

Для ИП:

В общих затратах необходимо учесть затраты на оплату труда (и на начисления на зарплату) наемных работников и страховые взносы за ИП.

Взносы за работников:

Взносы по единому тарифу - на ОПС, ОМС и ВНиМ: 30% на доходы сотрудников в пределах МРОТ, 15% – на доходы сотрудников свыше МРОТ. (15,1% – при выплатах свыше предельной базы, которая составляет 2 225 500 руб.).

Взносы на травматизм в зависимости от вида деятельности от 0,2 до 8,5%.

Взносы за себя:

Фиксированный платеж для ИП в 2024 году – 49 500 руб.

Для ИП, чей годовой доход превысил 300 000 руб., дополнительный взнос на обязательное пенсионное страхование составит 1% от суммы, превышающей 300 тыс. руб. доходов в год., но не более 277 571 руб.

Для ИП, применяющих упрощенную систему налогообложения «доходы минус расходы» для расчета величины страховых взносов (1%) берутся доходы за вычетом расходов, которые учитываются в УСН.

Максимальная сумма взносов для ИП за себя составит 321 071 руб.

Расчет общих затрат изложите в виде таблицы 7 Приложения к настоящему бизнес-плану.

ВНИМАНИЕ! Для выполнения расчетов пользуйтесь Приложением к бизнес-плану (в виде файла Excel), которое содержит шаблоны таблиц с готовыми формулами. НЕ ТРЕБУЕТСЯ переносить из Приложения в текст бизнес-плана вертикальные ежемесячные таблицы!

5.2. Расчет прогнозных финансовых результатов

Кратко укажите, какую ставку налога Вы планируете применять.

Для ИП: укажите, имеете ли Вы право на уменьшение суммы налога, если да, то в связи с чем и в каком объеме.

ИП, применяющие УСН (доходы), имеют право на уменьшение налогов:

- ИП без работников могут уменьшить налог на весь размер уплаченных страховых взносов (обязательное пенсионное и обязательное медицинское страхование);
- ИП с работниками могут уменьшить налог на величину уплаченных страховых взносов, но не более чем на 50 % от суммы налога.

Расчет прогноза доходов и расходов, который показывает степень прибыльности Вашего бизнеса, после учета всех расходов ежемесячно за 1 год представьте в виде таблицы 8 Приложения к настоящему бизнес-плану.

ВНИМАНИЕ! Для выполнения расчетов пользуйтесь Приложением к бизнес-плану (в виде файла Excel), которое содержит шаблоны таблиц с готовыми формулами. НЕ ТРЕБУЕТСЯ переносить из Приложения в текст бизнес-плана вертикальные ежемесячные таблицы!

6. Оценка риска

Укажите:

- какие наиболее существенные факторы риска имеются для реализации проекта (например: валютные – при закупки иностранных комплектующих и материалов, климатические – для сезонных товаров, снабженческие – при нестабильной работе поставщиков, сбытовые – при реализации товаров и услуг потребителям и проч.);

- какие меры Вы предпримите по минимизации этих рисков.

ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ СВЕДЕНИЯ

1	Семейное положение	Одиноко проживающий гражданин / замужем, женат /не замужем, не женат / разведена, разведен Для разведенных – получаете ли алименты (или выплачиваете ли алименты)
2	Состав семьи	Количество человек, в том числе: детей (с указанием года рождения каждого ребенка) Укажите, если есть какие-то важные особенности в семье (например, инвалидность одного из членов семьи, осуществляется уход за престарелым родственником и т.д.)
3	Ваше последнее место работы	Наименование организации, должность, период работы
4	Место работы супруга, супруги (если имеется супруг, супруга)	Наименование организации, должность. Если не работает, укажите с какого времени
5	Дата постановки на учет в Центр занятости населения в качестве ищущего работу	Состою на учете в Центре занятости населения с ____ г. <i>ИЛИ</i> На учете в Центре занятости населения не состою
6	Обращались ли Вы ранее за мерами социальной поддержки	Получал соц. поддержку (указать период времени и вид поддержки) <i>ИЛИ</i> Обращался за соц. поддержкой, получил отказ (укажите причину отказа) <i>ИЛИ</i> Не обращался за соц. поддержкой.